



Atto: VERBALE ASSEMBLEA SOCIETA' CAPITALI

Documenti necessari:

- ≡ Fotocopia (fronte-retro) della carta identità e c.f. del presidente dell'assemblea;
- ≡ atto costitutivo o ultimo atto modificativo, con relativo statuto aggiornato (possibilmente in word);
- ≡ visura camerale (del registro delle imprese) aggiornata;
- ≡ codice fiscale/Partita IVA della società;
- ≡ estremi della convocazione e copia dell'Ordine del giorno (copia delle raccomandate, delle ricevute di ritorno etc.), tutto quanto richiesto secondo anche le previsioni Statutarie: tutto questo non si rende necessario quando si tratti di ASSEMBLEA TOTALITARIA;
- ≡ dati anagrafici e quote di capitale possedute dai soci;
- ≡ Eventuali deleghe in originale (ricordare che alcuni soggetti non possono essere delegati (es. amministratori, sindaci ecc.);
- ≡ Libro soci, solo se richiesto dal Notaio;
- ≡ Dati anagrafici degli amministratori e sindaci, e rispettive qualifiche;
- ≡ Per operazioni sul capitale (riduzione o aumento):
  - situazione patrimoniale aggiornata rispetto alla data dell'assemblea;
  - modalità dell'aumento o della riduzione, su espressa richiesta del Notaio, a seconda del caso specifico.